

Antrag auf Beurlaubung

Gemäß § 43 Abs. 4 Schulgesetz NRW (SchulG)

Name der Schülerin/ des Schülers

Klasse/ Jahrgangsstufe

Datum

Ich beantrage eine Beurlaubung vom Unterricht am _____, ____ Std. bis ____ Std.
bzw. in der Zeit vom _____ bis _____.

Gründe für die beantragte Beurlaubung (ggf. Bescheinigungen anfügen)

Unterschrift
eines Erziehungsberechtigten/
der volljährigen Schülerin /des volljährigen Schülers

Entscheidung der Klassen – /Stufenleitung:

Bei Beurlaubung bis zu maximal einem Tag pro Quartal/ zwei Tagen pro Halbjahr:

Die Beurlaubung wird genehmigt. abgelehnt.

Bei Beurlaubung von mehr als zwei Schultagen bzw. unmittelbar vor oder nach den Ferien:

Die Beurlaubung wird befürwortet nicht befürwortet.

Unterschrift Klassen - / Stufenleitung

Entscheidung der Schulleitung:

Bei Beurlaubung von mehr als einem Schultag pro Quartal/ mehr als zwei Schultagen im Halbjahr
bzw. unmittelbar vor oder nach den Ferien:

Der Antrag auf Beurlaubung wird

genehmigt

abgelehnt

Unterschrift Schulleitung

**Unter Beurlaubungen sind alle Fälle des vorhersehbaren Fernbleibens vom Unterricht aus wichtigen Gründen zu verstehen, die vorher genehmigt werden müssen. Um überprüfen zu können, ob es schulische Gründe gibt, die gegen eine Beurlaubung sprechen, muss dieser Antrag auf Beurlaubung eine Woche vor dem Termin gestellt werden. Beurlaubungen an Klassenarbeits - /Klausurterminen werden in der Regel nicht genehmigt. Beurlaubungen bis zu max. einem Tag pro Quartal/ zwei Tagen pro Halbjahr werden nur durch die Klassen - /Stufenleitung ausgesprochen; Beurlaubungen darüber hinaus bzw. vor Beginn und im Anschluss an Ferien müssen über dieses Formular bei der Schulleitung beantragt werden. Verpasster Unterrichtsstoff muss selbstständig nachgeholt werden.*